

Výročná správa obce Lazisko za rok 2017



LAZISKO /LM/



Starosta obce: Bc. František Púčik
Vypracovala: Mgr. Jana Glajzová

V roku 2017 sme zabezpečovali chod samosprávy obce tak, aby sme čo najviac uspokojili potreby našich občanov. Ako každý rok aj v tomto roku sme zorganizovali viacero akcií: Prvý reprezentačný ples obce , 3. ročník stolnotenisového turnaja o pohár starostu obce, Oslavy SNP spojené s vystúpením Múzea na kolesách z Prešova a pálenie vatry , v rámci mesiaca úcty k starším sme zorganizovali ako každý rok posedenie s dôchodcami , pripravili sme aj akciu pre našich najmenších a to stretnutie s Mikulášom a koniec roka sme privítali na Batôžkovej silvestrovskej zábave.

Touto cestou chcem poďakovať všetkým spoluobčanom, ktorí svojou pracou prispeli k zveľad'ovaniu našej obce.

Bc. František Púčik , starosta obce

Identifikačné údaje:

Názov: Obec Lazisko

adresa pre poštový styk: Obecný úrad č. 140, 032 11 pošta Svätý Kríž

Tel. a fax: 044/ 5592621

e-mail: oulazisko@alconet.sk, lazisko@lazisko.sk

web: www.lazisko.sk

Okres: Liptovský Mikuláš

IČO: 00315354

DIČO: 2020581442

Právna forma: právnická osoba

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

Poslanie , vízie , ciele

Poslanie obce :

Obecný úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce a to :

- zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov samosprávy obce a orgánov obecného zastupiteľstva je podateľňou a výpravňou písomností obce
- pripravuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovania obecného zastupiteľstva
- vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom a daňovom konaní, vykonáva nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu
- organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy, prenesených na obce

Prácu obecného úradu vedie a organizuje starosta obce

Vízie obce:

Dokončenie obecnej kanalizácie , zateplenie obecného úradu

Ciele obce.

Zvýšenie kvality života občanov, vzájomná spolupráca, informovanosť a transparentnosť pri riadení, skvalitňovanie životného prostredia

Základná charakteristika obce

Obec Lazisko je samostatný územný samosprávy a správny celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.

Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Geografické údaje obce

Rozloha obce: 2398 ha

Počet obyvateľov k 31.12.2017: 404

<i>Kategória</i>	<i>Spolu</i>	<i>Muži</i>	<i>Ženy</i>
Vek od 0 – 3 rokov	13	6	7
Vek od 4 – 6 rokov	14	7	7
Vek od 7 – 14 rokov	30	16	14
Vek od 15 – 17 rokov	13	7	6
Vek od 18 – 60 rokov	233	125	108
Vek nad 60 rokov	101	45	56
Spolu	404	206	198

Základné orgány obce

Obecné zastupiteľstvo
Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2014 na obdobie 4 rokov v počte 5.

Poslanci obecného zastupiteľstva:

- ❖ Ing. Pavol Droppa , Lazisko č.132 , zástupca starostu obce rok 2017 zomrel
- ❖ Ing. Martin Droppa, Lazisko č. 12, zástupca starostu
- ❖ Robert Antol , Lazisko č. 150
- ❖ Štefan Tomčák , Lazisko č. 34
- ❖ Peter Kubo , Lazisko č. 160
- ❖ Srnková Miroslava , Lazisko č. 160

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia sa konali v dňoch 02.02, 06.04., 15.06., 10.08., 12.10., 16.11., 14.12.2017. Každé zasadnutie OZ sa konalo v zasadačke obecného úradu.

Zaujímavosti z histórie a súčasnosti obce:

Obec Lazisko leží v južnej časti Liptovskej kotliny, juhozápadne od okresného mesta Liptovský Mikuláš a južne od vodného diela Liptovská Mara, v nadmorskej výške 660 m. n. m., s rozlohou 23 km².

Obec sa nachádza v ochrannom pásme Národného parku Nízkyh Tatier. Územie, na ktorom vzniklo Lazisko patrilo do konca 13. storočia zemanom z Okoličného ako súčasť ich dediny Črnmô. Jeho južný okraj využívali poddaní z Črnmého ako kopanice (lazy). Osada, ktorú tu postavili, dostala názov Lazište. Najstaršia správa o nej je z roku 1396, hoci jej vznik sa kladie do skoršieho obdobia. V písomných prameňoch sa uvádza ako Lasische (1396), Lazistye (1773), Lazysste (1808) a od roku 1920 ako Lazisko.

Obecní kronikáři

Dejiny v obci zaznamenávali kronikári. Boli to väčšinou učitelia, poverení touto funkciou Obecným zastupiteľstvom. Svoje poznatky si zaznamenávali do príručných zošitov a informácie získavali od obyvateľov obce.

Prvým kronikárom bol Ján Böhmer, správca ľudovej školy, poverený touto funkciou 1.1.1935. Narodil sa 10.9.1900 v Nižnej Boci. Po skončení štúdií pôsobil vo Vyšnej Boci, ako učiteľ. Po dostavaní tunajšej školy dňa 7.9.1927 bol vymenovaný dekrétom Ministerstva školstva a národnej osvety v Prahe def. správcom školy v Lazisku, ktorej správu viedol až do 31.8.1936, t.j. plných 9 rokov. Bol preložený na vlastnú žiadosť na novovybudovanú Štátnu ľudovú školu v Podtúrni.

Po odchode Jána Böhmera na miesto správcu Štátnej ľudovej školy bol vymenovaný Michal Jurík, ktorý dňa 1.1.1937 prevzal funkciu kronikára. Narodil sa 13.8.1911 v Pribyline. Od roku 1930 pôsobil ako učiteľ na Štátnej ľudovej škole v Harhove. Záznamy z príručného zošita,

doplnené záznamami zo školskej kroniky a vlastnými poznatkami počas svojho účinkovania v obci, zapísal do Pamätnej knihy obce Laziska.

Na záznamy v Pamätnej knihe, písané Michalom Juríkom nadväzuje Miloš Šuna, toho času riaditeľ školy. Pamätnú knihu viedol do 17.3.1951, keď bol zapísaný posledný zápis.

Od tohoto dátumu sa začala viesť Obecná kronika obce Lazisko. Ďalším kronikárom v poradí bol Vasil Nestor - správca národnej školy. Narodil sa 13.1.1924 vo Vyšnej Jablonke (okres Humenné). Dňa 25.9.1951 nastúpil ako učiteľ do Lipovského Kríža a odtiaľ 25.3.1953 bol určený okresným inšpektorom v Liptovskom Mikuláši učiť do obce Lazisko. Pre onemocnenie predchádzajúcej učiteľky Boženy Pivovárovej bol 1.4.1953 definitívne vymenovaný za správcu tunajšej školy.

Posledný zápis v Obecnej kronike je 1.1.1956. V ďalšom období funkciou kronikára nebol nikto poverený a ďalšie roky života obce nie sú písomne ani ináč podchytené.

Súčasnosť obce

Obec je členom Združenia obcí stredného Liptova Ekológ, Združenia miest a obcí Liptova (ZMOL), Združenia miest a obcí Slovenska (ZMOS), Združenia obcí Liptova (združenie založené na odkanalizovanie obcí stredného a dolného Liptova), Spoločného obecného úradu pre regionálny rozvoj a cestovný ruch v Liptovskom Mikuláši, Spoločného obecného úradu sociálnej pomoci v Liptovskom Mikuláši a Spoločného obecného úradu územného plánovania a stavebného poriadku v Liptovskom Mikuláši.

Na území obce žije 412 obyvateľov. Vzhľadom k tomu, že v obci sa nenachádzajú aktivity výrobného charakteru, takmer všetci odchádzajú za prácou mimo obce. Vo výhľadovom období je potrebné počítať s rozvojom služieb, hlavne v oblasti cestovného ruchu.

Obec je na 99% slovenskej národnosti, takmer 60 % obyvateľstva je Evanjelickej cirkvi augsburského vierovyznania, 28% občanov Rímsko-katolíckeho vyznania a 10% je bez vyznania.

V obci je 126 rodinných domov, z ktorých je 122 trvale obývaných. V posledných dvoch rokoch tu pribudlo, alebo je v súčasnosti rozostavaných 6 nových domov. Mladí ľudia čoraz viac prejavujú záujem zostať žiť v obci vo vlastných rodinných domoch. Obecný úrad tieto aktivity občanov podporuje a hľadájú spoločné riešenie pri získavaní nových stavebných pozemkov.

Symboly obce:

Pri tvorbe erbu obce Lazisko nebolo možné vychádzať z historickej obecnej pečate. V dostupných prameňoch na Slovensku, ani v zahraničí sa nepodarilo nájsť pečať s originálnym znamením. V Altenburgerovej zbierke pečatí v Uhorskom krajinskom archíve v Budapešti, v Štátnom archíve v Bytči, ani v Archíve Slovenského ústavu geodézie a kartografie v Bratislave sa takáto pečať nenachádza. Keďže obec Lazisko je pomerne mladá obec, nemožno vylúčiť, že v minulosti azda ani nemala pečatidlo s vlastným znamením. Vzhľadom na tieto skutočnosti a nedochovanie druhotných správ, poukazujúcich na existenciu staršieho pečatidla s pečatným obrazom bolo potrebné pristúpiť k tvorbe úplne nového erbu.

Erb obce Lazisko: Tvorí v modrom poli štítu zelený vrch, v dolnej časti strieborná (biela) kosa a sekera so zlatými (žltými) násadami.



Vlajka obce Lazisko: Pozostáva zo šiestich pozdĺžnych pruhov vo farbách , modrej (1/8), žltej (1/8), modrej (2/8), bielej (1/8), modrej (1/8), a bielej (1/8). Vlajka má pomer 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zostrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu

Zástava obce Lazisko : Má podobnú kompozíciu ako obecná vlajka. Pomer jej strán však nie je záväzne stanovený, čo znamená, že zástava môže byť aj dlhšia.

Znak, vlajka a pečať obce predstavujú trojicu jej základných symbolov.

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce

Zamestnanci obecného úradu:

- ❖ Mgr. Jana Glajzová , trvale bytom Lazisko 100, Svätý Kríž – samostatný odborný referent, zamestnaná od 1.1.2008 – náplň práce je určená schváleným pracovným poriadkom

Hlavný kontrolór

- ❖ Droppová Oľga, trvale bytom Lazisko 136, Svätý Kríž , zvolená do funkcie OZ v Lazisku uznesením č. 06/2015 zo dňa 10.2.2015 od 01.01.2015 do 31.12.2020 na obdobie 6 rokov. V roku 2017 hlavný kontrolór pracoval v zmysle plánu práce schváleného obecným zastupiteľstvom.

Obecné komisie

OZ má zriadené komisie:

- Stavebná komisia
- Komisia verejného poriadku
- Komisia životného prostredia
- Komisia kultúrno-športová

Obec Lazisko je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje

financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Financovanie obce, majetok obce, rozpočet obce

- Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov. *Rozpočet obce na rok 2017* schválilo Obecné zastupiteľstvo v Lazisku dňa 08.12.2016 uznesením číslo 18/2016

Príjmy obce k 31.12.2017 v €

Por.č.	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
1	Dotácie a granty	546,00	1 114,30	1 188,75
	Eur.soc.fond	0,00	8 551,24	8 551,24
		546,00	9 665,54	9 739,99
2	Daňové	85 000,00	85 000,00	86 863,93
		5 650,00	5 650,00	6 364,56
		90 650,00	90 650,00	93 228,49
3	Nedaňové	11 014,00	11 014,00	13 685,59
	Spolu:	102 210,00	111 329,54	116 654,07
4	Kapitálový príjem	0	0	0
5	Finančné operácie			
	Z rezervného fondu	0,00	9 900,00	
	Iné príjmové fin.operácie	0,00	0,00	0,00
6	Bankový úver	0,00	0,00	0,00
	Spolu:	102 210,00	121 229,54	116 654,07

K bodu 1. dotačné príjmy

Na prenesený výkon štátnej správy ŽP	37,85
Na REGOB	188,45
Dotácia – pozemné komunikácie	17,50
Dotácia – stavebný úrad	376,65
Na voľby	568,30
SPOLU	1 188,75
Eur.soc.fond	8 551,24
SPOLU:	9 739,99

K bodu 2 daňové príjmy

Podielové dane z finančná správa	86 863,93
Dane z nehnuteľnosti	6 128,84
Daň za psa	235,72
SPOLU	93 228,49

K bodu č. 3 nedaňové príjmy

Poplatok za komunálne odpady	6 414,77
Prenájom bytov	503,20
Za užívanie bytu na iné účely	0,00
Vodné, stočné	3148,07
Ostatné príjmy	242,52
Relácie v MR	688,00
Poplatok- stravné lístky	1246,95
Poplatok za overovanie + osvedčovanie listín	250,50
Správny poplatok – stavebné rozhodnutie	16,00
Správny poplatok – malý zdroj znečistenia	0,00
Správny poplatok – kolaudačné rozhodnutia	0,00
Z vkladov	70,00
Z predaja výrobkov –ostatné poplatky	23,10
Z dobropisov	399,50
Ostatné príjmy- Barbot	128,33
Ostatné poplatky dividendy Urbár Lazisko	33,19
Z vratiek preplatok VŠZ poisť	0,00
Odmena skladník CO	317,46
	60,00
SPOLU:	13 685,59

K bodu č. 4 kapitálové príjmy

0,00

Výdavky obce rok 2017 – Bežné výdavky v €

Funkčná klasifikácia	Schválený	Upravený	Skutočnosť
111 – Dotácia Evidencia obyv.	42,00	188,45	188,45
111 – Dotácia ŽP	42,00	37,85	37,85
111 – Dotácia poz. komunikácie	21,00	17,50	17,50
111 – Dotácia stavebný úrad	300,00	376,65	376,65
111 – voľby	0,00	568,30	568,30
SPOLU: za zdroj 111	405,00	1 188,75	1 188,75
Zdroj 41	Schválený	Upravený	Skutočnosť
0111 - obec	61 018,00	64 993,72	59 682,05
0112 – finančná a rozpočtová oblasť	1 435,00	1 435,00	1 128,98
0170 – transakcie ver. Dlhu	0,00	0,00	0
0220 – CO	57,00	57,00	55,25
0320- Ochrana pred požiarmi	2 098,00	1 857,63	202,00
0451- cestná doprava	788,00	788,00	699,50
0460 – Komunikácie	1 258,00	1 258,00	349,90
0510- nakladanie s odpadmi	10 150,00	9 150,00	8 875,31
0520 – nakladanie s odpad.vodami	3 985,00	3 307,82	2 001,10
0530 – znižovanie znečistenia	407,00	504,47	499,24
0620- rozvoj obcí	0,00	3 026,13	2 136,80
0640- verejné osvetlenie	2 836,00	2 542,00	2 094,18
0810- rekreačné a kultúrne športy	156,00	4 686,52	4 590,52
0820- Kultúrne služby	6 055,00	5 545,00	4 112,44
0840- Nábož.a iné spoloč. služby	2 012,00	398,26	104,00
09111 – predškolská výchova	0,00	0,00	0,00
1020- Staroba	150,00	52,00	0,00
1040 - Rodina a deti	400,00	548,00	548,00
Spolu za zdroj 41	92 805,00	100 149,55	87 079,27
Zdroj 1162	Schválený	Upravený	Skutočnosť
0111 - obec	0,00	0,00	0,00
0620 - rozvoj obcí	0,00	8 551,24	8 551,24
Spolu za zdroj 1162	76 596,00	78 842,24	8 551,24
Spolu 41 a 111 a 1162	93 210,00	109 889,45	96 819,26

Kapitálové –výdavky

Funkčná klasifikácia	Schválený	Upravený	Skutočnosť
Zdroj 41			
717 001 Kanalizácia	0,00	1 440,00	1 440,00
717 002 Modernizácia KD	0,00	9 900,00	9 900,00
SPOLU :	0,00	11 340,00	11 340,00

Zdroj 111			
717 001 – Kanalizácia	0,00	0,00	0,00
SPOLU:	0,00	0,00	0,00

SUMÁR :

Funkčná klasifikácia	Schválený	Upravený	Skutočnosť
Zdroj 41	92 805,00	100 149,55	86 983,27
Zdroj 111	405,00	1 188,75	1 188,75
Zdroj 1162	0,00	8 551,24	8 551,24
SPOLU:	93 210,00	109 889,54	96 819,26
Finančné operácie		0,00	0,00
Kapitálové výdavky 111	0,00	0,00	0,00
Kapitálové výdavky 41	0,00	11 340,00	11 340,00
SPOLU	0,00	11 340,00	11 340,00
SPOLU:	93 210,00	121 229,54	108 159,26

a) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 21 760,00 €, po úpravách rozpočtu 32 188,91 € a skutočné čerpanie k 31.12.2017 bolo výške 31 429,41 €, čo je 98,00 % čerpanie. Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov obecného úradu a kontrolóra obce. Mzdy na dohody a odmeny poslancom rozpočtované 5 105,00 €, po úpravách rozpočtu 5 451,19 € a skutočné čerpanie k 31.12.2017 bolo vo výške 4 164,49 € čo je 76,00 % čerpanie

b) Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných 13 537,00 €, po úpravách rozpočtu 21 570,60 € a skutočne čerpané k 31.12.2017 bolo vo výške 14 843,82 €, čo je 69,00 % čerpanie. Sú tu zahrnuté odvody poistného z miezd pracovníkov obecného úradu

c) Tovary a služby

Z rozpočtovaných 52 808,00 € po úpravách rozpočtu 50 678,84 € a k 31.12.2017 bolo čerpané 46 381,54 €. Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk OcÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a ostatné tovary a služby.

Výdavky obce rok 2017 – kapitálové výdavky v €

Funkčná klasifikácia	Schválený	Upravený	Skutočnosť
111 / 717 001 Kanalizácia	0,00	0,00	0,00
41 /0111 –717 001 Kanalizácia	0,00	1 440,00	1 440,00
41/0111 - 717 002 Modernizácia KD	0,00	9 900,00	9 900,00
41/0111 - 717002	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	11 340,00	11 340,00

Výdavkové finančné operácie rok 2017

Rozpočet na rok 2017	Skutočnosť k 31.12.2017	% plnenia
0	0	0

Obec v roku 2017 nemala žiadny úver

Pohľadávky k 31.12.2017

krátkodobé pohľadávky	
- Daňové	350,23
- Nedaňové	737,10
SPOLU	1 087,33
dlhodobé pohľadávky	
- Popl.za str.lístky zamestnanci	48,96
- Ostatné pohľadávky (315)	78,85
- Odberatelia	0,00
SPOLU	127,81
SPOLU:	1 215,14

Opravné položky k pohľadávkam

Účet 319 nedoplatky z daňových príjmov obce 129,80
Účet 318 nedoplatky z nedaňových príjmov obce 301,70

Spolu : **431,50 €**

Závazky k 31.12.2017

- náklad z roku 2017 - dodávatelia	1 017,43
- voči štátnemu rozpočtu	0,00
- voči zamestnancom	897,54
- voči poisťovniam	1 223,10
- voči daňovému úradu	287,25
- voči ŠFRB	0,00
- sociálny fond	1 105,94
- rezervy na nevyčerpané dovolenky	0,00
- Bankový úver – Dexia banka	0,00
- Iné záväzky /379/	1 186,42
- Rezerva na audit	500,00
- Ostatné záväzky voči zamest./333	296,75
- Bežne bankové úvery/221/	0,00
SPOLU	6 514,43

Bežné skutočné príjmy tvorili sumu v hodnote **116 654,07 €**. Kapitálové príjmy tvorili sumu **0,00 €**. Bežné skutočné výdavky tvorili sumu **96 819,26 €**. Kapitálové skutočné výdavky tvorili sumu v hodnote **11 340,00 €**. Výsledok rozpočtového hospodárenia sa zisťuje po zúčtovaní celkových príjmov a výdavkov ako výsledok ich súhrnnej bilancie. Výsledkom hospodárenia za rok 2017 v zmysle zákona 583/2004 Z.z. § 2 pís., b/a c/ a § 10 ods. 3 písm. a/ a b/ je rozdiel bežného a kapitálového rozpočtu a predstavuje prebytok **+ 19 834,81 € / 8 494,81 €**

Finančné operácie sú súčasťou rozpočtu, ale nie sú súčasťou príjmov a výdavkov (t.j. prostriedky, ktoré zostali na účtoch z predchádzajúceho roka, prevody peňažných fondov alebo napr. úvery)

Príjmové finančné operácie skutočne tvorili sumu v hodnote **9 900,00 €**

Účtovný výsledok hospodárenia sa zisťuje v zmysle zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a § 11 opatrenia SR MF /16786/2007-31 ROPO a obcí ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 5. Konečné stavy týchto účtov sa uzavreli na účet výsledku hospodárenia.

Obec vykazovala vo svojej účtovnej závierke za rok 2017 takúto výšku výsledku hospodárenia za účtovné obdobie roka 2017:

Výnosy za rok 2017	118 843,70 €
Náklady za rok 2017	119 514,20 €
Výsledok hospodárenia za rok 2017	- 670,50 €

Hospodársky výsledok /záporný/ v sume **- 670,50 €** bol zaúčtovaný na účte 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné	1 135,54	1 138,95
- strava		
- kopirovacie služby		
- vyhlasovanie rozhlasom		
-		
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	93 265,42	86 063,06
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane	86 863,93	80 675,06
- daň z nehnuteľností	6 165,77	5 051,19
- daň za psa	235,72	252,32
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky	10 657,36	8 973,28
- KO a DSO		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP		
- predaj akcií		
662 - Úroky	23,10	18,58
668 - Ostatné finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na	1 188,75	1 202,72
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	2 457,90	2 457,92
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	8 551,24	-1 278,11
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		

697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO		
696 ostatné výnosy		
641 Tržby z predaja dlhodo.nehm.majetku	225,00	
642 – Tržby z predaj materiálu	209,88	141,24
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy -	319,36	832,35
697 zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti - Ekoauditor	500,00	500,00
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti -	310,15	

SPOLU VÝNOSY

118 843,70

100 049,99

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	4 752,33	6 601,75
502 - Spotreba energie - elektrická energia	3 965,32	4 016,57
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie - oprava		
512 - Cestovné	1 049,94	912,65
513 - Náklady na reprezentáciu	1 800,61	1 511,72
518 - Ostatné služby	31 541,95	18 750,53
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	37 865,06	31 337,02
524 - Záonné sociálne náklady	12 406,19	10 298,15
527 - Záonné sociálne náklady	1 772,17	1 230,08

d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	32,00	
e) odpisy, rezervy a opravné položky	21 838,00	31 980,64
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	19 380,10	29 522,72
- odpisy z cudzích zdrojov	177,12+ 2 280,78	177,12+2 280,80
553 - Tvorba ostatných rezerv –predpis Ekoauditor	500,00	500,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k daňovým pohľadávkam		445,21
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	424,28	508,28
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
- bežný transfer		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
- bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	120,00	170,00
- bežný transfer		
587 - Náklady na ostatné transfery		
- bežný transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM	30,36	
542 – Predaný materiál	242,52	141,24
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 173,47	1 839,27
549 - Manká a škody		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

SPOLU ZA NÁKLADY

119 514,20 110 243,11

1. Rekapitulácia majetku tak ako je uvedený v súvahe k 01.01.2017 a 31.12.2017

	<i>Stav k 31.12.2016</i>	<i>Stav k 31.12.2017</i>
013- Softver	0,00	0,00
019 - ostatný DNM	9 834,36	6 146,40
031 - Pozemky	101 107,69	101 077,33
021 – Stavby	55 144,14	37 152,50
022 – Stroje, prístroje a zariadenia	295,76	1 014,32
023 – Dopravné prostriedky	0,00	0,00
042-obstaranie DHM	259 565,27	269 465,27

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Lazisko aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 1.1.2017 do 31.12.2017. Účtovná závierka bola odovzdaná metodikovi pre účtovníctvo na Daňovom úrade v Liptovskom Mikuláši v písomnej aj elektronickej forme v termíne stanovenom v zákone. Po ukončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

V Lazisku dňa 28.02.2018
Vypracovala: Mgr. Jana Glajzová

Schválená OZ číslo uznesenia 1 /2018 zo dňa 12.03.2018