

# Výročná správa obce Lazisko za rok 2019



LAZISKO /LM/



**Starosta obce:** Bc. František Púčik  
**Vypracovala:** Mgr. Jana Glajzová

V roku 2019 sme zabezpečovali chod samosprávy obce tak, aby sme čo najviac uspokojili potreby našich občanov, popri zabezpečovaní administratívneho chodu obecného úradu, bežnej prevádzky obecného úradu sa zrealizovali aj investičné aktivity v oblasti zhodnocovania majetku obce. Významnou aktivitou bola rekonštrukcia kultúrneho domu, t.j. zateplenie budovy, rekonštrukcia elektroinštalácie, výmena okien a dverí, modernizácia vykurovacieho systému a výmena kotlov. Vypracovaný projekt na objem finančných prostriedkov v celkovej hodnote 315.000,- € bol schválený a finančné prostriedky boli pridelené.

Ako každý rok aj v tomto roku sme zorganizovali viacero akcií:

Po viac ako ôsmich rokoch sme vo februári uskutočnili fašiangový sprievod obcou, ktorý sa stretol s veľkým ohlasom čo nás veľmi potešilo, že môžeme znovu pokračovať v tradícii našich predkov. V poradí už tretí reprezentačný ples sa tiež uskutočnil v mesiaci február a tradične s veľkým ohlasom. Mesiac marec sme privítali v spolupráci s ochotníckou divadelnou skupinou Havránok divadelným predstavením. Mesiac jún patril stavaniu mája a v areáli futbalového ihriska sa poslednú júnovú sobotu uskutočnilo podujatie s názvom „Jánska vatra“, ktoré bolo spojené s akciou pre deti a turnajom v malom futbale. Tento rok pre rekonštrukciu kultúrneho domu sme posedenie v rámci mesiaca úcty k starším nezorganizovali, ale dôchodcom sme porozdávali malé darčeky. V mesiaci november sa uskutočnila brigáda v kultúrnom dome po jeho komplexnej rekonštrukcii. Ako každý rok sme aj tento pripravili akciu pre našich najmenších a to stretnutie s Mikulášom, v tomto roku sme druhý krát pred vianočnými sviatkami uskutočnili posedenie občanov našej obce pri vianočnej kapustnici, ktorá bola spojená s kolaudáciou kultúrneho domu. A samozrejme koniec roka sme privítali na Batôžkovej silvestrovskej zábave.

Pokladám za potrebné vysloviť poďakovanie zamestnancom obecného úradu za zodpovedné plnenie povinností, rovnako aj poslancom obecného zastupiteľstva za spoluprácu a pomoc pri príprave a plnení stanovených úloh. V neposlednom rade aj Vám občanom, ktorí ste svojou pracou prispeli k zveľadovaniu našej obce, ako aj k vytváraniu vhodných podmienok pre život v našej obci a podporil iste náš kultúrno-spoločenský život.

Verím, že sa nám spoločnými silami podarí uskutočniť aj ďalšie ciele, ktoré sme si do budúceho roka stanovili a budeme tak pokračovať v rozvoji našej obce.

**Bc. František Púčik, starosta obce**

## **Identifikačné údaje:**

**Názov:** Obec Lazisko

adresa pre poštový styk: Obecný úrad č. 140, 032 11 pošta Svätý Kríž

**Tel. a fax:** 044/ 5592621

**e-mail:** [oulazisko@alconet.sk](mailto:oulazisko@alconet.sk), [lazisko@lazisko.sk](mailto:lazisko@lazisko.sk)

**web:** [www.lazisko.sk](http://www.lazisko.sk)

**Okres:** Liptovský Mikuláš

**IČO:** 00315354

**DIČO:** 2020581442

**Právna forma:** právnická osoba

**Deň vzniku:** Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

## **Poslanie , vízie , ciele**

### **Poslanie obce :**

Obecný úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce a to :

- zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov samosprávy obce a orgánov obecného zastupiteľstva je podateľňou a výpravňou písomností obce
- pripravuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovania obecného zastupiteľstva
- vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom a daňovom konaní, vykonáva nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu
- organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy, prenesených na obce

Prácu obecného úradu vedie a organizuje starosta obce

### **Vízie obce:**

Dokončenie obecnej kanalizácie

### **Ciele obce.**

Zvýšenie kvality života občanov, vzájomná spolupráca, informovanosť a transparentnosť pri riadení, skvalitňovanie životného prostredia

## **Základná charakteristika obce**

Obec Lazisko je samostatný územný samosprávy a správny celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.

Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

## Geografické údaje obce

**Rozloha obce:** 2398 ha

**Počet obyvateľov k 31.12.2019:** 388

<i>Katégória</i>	<i>Spolu</i>	<i>Muži</i>	<i>Ženy</i>
Vek od 0 – 3 rokov	5	3	2
Vek od 4 – 6 rokov	12	4	8
Vek od 7 – 14 rokov	31	17	14
Vek od 15 – 17 rokov	11	5	6
Vek od 18 – 60 rokov	225	123	102
Vek nad 60 rokov	104	44	60
<b>Spolu</b>	<b>388</b>	<b>196</b>	<b>192</b>

## Základné orgány obce

Obecné zastupiteľstvo  
Starosta obce

**Obecné zastupiteľstvo** je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2018 na obdobie 4 rokov v počte 5.

Vo voľbách do orgánov samosprávy obce, ktoré sa konali dňa 10.11.2018 si občania zvolili nových poslancov na obdobie štyroch rokov:

Poslanci obecného zastupiteľstva od 24.11.2018:

- ❖ Ing. Martin Droppa, Lazisko č. 12, zástupca starostu
- ❖ Štefan Tomčík, Lazisko č.34
- ❖ Mgr. Jakub Glajza, Lazisko č. 100
- ❖ Martin Kubík, Lazisko č. 76
- ❖ Ján Kaluža, Lazisko č. 119

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia sa konali v dňoch 19.01, 30.03., 11.05., 28.06., 18.08., 14.10., 17.11. a 14.12.2019. Každé zasadnutie OZ sa konalo v zasadačke obecného úradu.

## Zaujímavosti z histórie a súčasnosti obce:

Obec Lazisko leží v južnej časti Liptovskej kotliny, juhozápadne od okresného mesta Liptovský Mikuláš a južne od vodného diela Liptovská Mara, v nadmorskej výške 660 m. n. m., s rozlohou 23 km<sup>2</sup>.

Obec sa nachádza v ochrannom pásme Národného parku Nízkyh Tatier. Územie, na ktorom vzniklo Lazisko patrilo do konca 13. storočia zemanom z Okoličného ako súčasť ich dediny Črnnô. Jeho južný okraj využívali poddaní z Črnného ako kopanice ( lazy ). Osada, ktorú tu postavili, dostala názov Lazište. Najstaršia správa o nej je z roku 1396, hoci jej vznik sa kladie do skoršieho obdobia. V písomných prameňoch sa uvádza ako Lasische ( 1396 ), Lazistye ( 1773 ), Lazysste ( 1808 ) a od roku 1920 ako Lazisko.

### *Obecní kronikáři*

Dejiny v obci zaznamenávali kronikári. Boli to väčšinou učitelia, poverení touto funkciou Obecným zastupiteľstvom. Svoje poznatky si zaznamenávali do príručných zošitov a informácie získavali od obyvateľov obce.

Prvým kronikárom bol Ján Böhmer, správca ľudovej školy, poverený touto funkciou 1.1.1935. Narodil sa 10.9.1900 v Nižnej Boci. Po skončení štúdií pôsobil vo Vyšnej Boci, ako učiteľ. Po dostavaní tunajšej školy dňa 7.9.1927 bol vymenovaný dekrétom Ministerstva školstva a národnej osvety v Prahe def. správcom školy v Lazisku, ktorej správu viedol až do 31.8.1936, t.j. plných 9 rokov. Bol preložený na vlastnú žiadosť na novovybudovanú Štátnu ľudovú školu v Podtúrni.

Po odchode Jána Böhmera na miesto správcu Štátnej ľudovej školy bol vymenovaný Michal Jurík, ktorý dňa 1.1.1937 prevzal funkciu kronikára. Narodil sa 13.8.1911 v Pribyline. Od roku 1930 pôsobil ako učiteľ na Štátnej ľudovej škole v Harhove. Záznamy z príručného zošita, doplnené záznamami zo školskej kroniky a vlastnými poznatkami počas svojho účinkovania v obci, zapísal do Pamätnej knihy obce Laziska.

Na záznamy v Pamätnej knihe, písané Michalom Juríkom nadväzuje Miloš Šuna, toho času riaditeľ školy. Pamätnú knihu viedol do 17.3.1951, keď bol zapísaný posledný zápis.

Od tohoto dátumu sa začala viesť Obecná kronika obce Lazisko. Ďalším kronikárom v poradí bol Vasil Nestor - správca národnej školy. Narodil sa 13.1.1924 vo Vyšnej Jablonke (okres Humenné). Dňa 25.9.1951 nastúpil ako učiteľ do Lipovského Kríža a odtiaľ 25.3.1953 bol určený okresným inšpektorom v Liptovskom Mikuláši učiť do obce Lazisko. Pre onemocnenie predchádzajúcej učiteľky Boženy Pivovárovej bol 1.4.1953 definitívne vymenovaný za správcu tunajšej školy.

Posledný zápis v Obecnej kronike je 1.1.1956. V ďalšom období funkciou kronikára nebol nikto poverený a ďalšie roky života obce nie sú písomne ani ináč podchytené.

### *Súčasnosť obce*

Obec je členom Združenia obcí stredného Liptova Ekológ, Združenia miest a obcí Liptova ( ZMOL ), Združenia miest a obcí Slovenska ( ZMOS ), Združenia obcí Liptova ( združenie založené na odkanalizovanie obcí stredného a dolného Liptova ), Spoločného obecného úradu pre regionálny rozvoj a cestovný ruch v Liptovskom Mikuláši, Spoločného obecného úradu sociálnej pomoci v Liptovskom Mikuláši a Spoločného obecného úradu územného plánovania a stavebného poriadku v Liptovskom Mikuláši.

Na území obce žije 412 obyvateľov. Vzhľadom k tomu, že v obci sa nenachádzajú aktivity výrobného charakteru, takmer všetci odchádzajú za prácou mimo obce. Vo výhľadovom období je potrebné počítať s rozvojom služieb, hlavne v oblasti cestovného ruchu.

Obec je na 99% slovenskej národnosti, takmer 60 % obyvateľstva je Evanjelickej cirkvi augsburského vierovyznania, 28% občanov Rímsko-katolíckeho vyznania a 10% je bez vyznania.

V obci je 126 rodinných domov, z ktorých je 122 trvale obývaných. V posledných dvoch rokoch tu pribudlo, alebo je v súčasnosti rozostavaných 6 nových domov. Mladí ľudia čoraz viac prejavujú záujem zostať žiť v obci vo vlastných rodinných domoch. Obecný úrad tieto aktivity občanov podporuje a hľadajú spoločné riešenie pri získavaní nových stavebných pozemkov.

### ***Symboly obce:***

Pri tvorbe erbu obce Lazisko nebolo možné vychádzať z historickej obecnej pečate. V dostupných prameňoch na Slovensku, ani v zahraničí sa nepodarilo nájsť pečať s originálnym znamením. V Altenburgerovej zbierke pečatí v Uhorskom krajinskom archíve v Budapešti, v Štátnom archíve v Bytči, ani v Archíve Slovenského ústavu geodézie a kartografie v Bratislave sa takáto pečať nenachádza. Keďže obec Lazisko je pomerne mladá obec, nemožno vylúčiť, že v minulosti azda ani nemala pečatidlo s vlastným znamením. Vzhľadom na tieto skutočnosti a nedochovanie druhotných správ, poukazujúcich na existenciu staršieho pečatidla s pečatným obrazom bolo potrebné pristúpiť k tvorbe úplne nového erbu.

**Erb obce Lazisko:** Tvorí v modrom poli štítu zelený vrch, v dolnej časti strieborná ( biela ) kosa a sekera so zlatými ( žltými ) násadami.



**Vlajka obce Lazisko:** Pozostáva zo šiestich pozdĺžnych pruhov vo farbách , modrej (1/8), žltej (1/8), modrej (2/8), bielej (1/8), modrej (1/8), a bielej (1/8). Vlajka má pomer 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zostrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu

**Zástava obce Lazisko :** Má podobnú kompozíciu ako obecná vlajka. Pomer jej strán však nie je záväzne stanovený, čo znamená, že zástava môže byť aj dlhšia.

Znak, vlajka a pečať obce predstavujú trojicu jej základných symbolov.

**Obecný úrad** je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce



## **Zamestnanci obecného úradu:**

- ❖ Mgr. Jana Glajzová , trvale bytom Lazisko 100, Svätý Kríž – samostatný odborný referent, zamestnaná od 1.1.2008 – náplň práce je určená schváleným pracovným poriadkom

### ***Hlavný kontrolór***

- ❖ Droppová Oľga, trvale bytom Lazisko 136, Svätý Kríž , zvolená do funkcie OZ v Lazisku uznesením č. 06/2015 zo dňa 10.2.2015 od 01.01.2015 do 31.12.2020 na obdobie 6 rokov. V roku 2019 hlavný kontrolór pracoval v zmysle plánu práce schváleného obecným zastupiteľstvom.

### ***Obecné komisie***

OZ má zriadené komisie:

- Stavebná komisia
- Komisia verejného poriadku
- Komisia životného prostredia
- Komisia kultúrno-športová

Obec Lazisko je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený auditorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

### ***Financovanie obce, majetok obce, rozpočet obce***

- Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov. *Rozpočet obce na rok 2019* schválilo Obecné zastupiteľstvo v Lazisku dňa 08.12.2018 uznesením číslo 2/2018



## Príjmy obce k 31.12.2019 v €

Por.č.	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
<b>1</b>	Dotácie a granty	1254,00	2 890,07	10 926,47
	Eur.soc.fond	0,00	3 395,79	3 395,79
		<b>1 254,00</b>	<b>6 285,86</b>	<b>14 322,26</b>
<b>2</b>	Daňové	94 400,00	103 219,00	105 016,04
		5 400,00	5 400,00	5 285,17
		<b>99 800,00</b>	<b>108 619,00</b>	<b>110 301,21</b>
<b>3</b>	Nedaňové	<b>13 044,00</b>	<b>13 425,68</b>	<b>15 105,14</b>
	<b>Spolu:</b>	<b>114 098,00</b>	<b>128 330,54</b>	<b>139 728,61</b>
<b>4</b>	Kapitálový príjem	0	0	<b>0</b>
<b>5</b>	Finančné operácie			
	Z rezervného fondu	15 821,33	15 821,33	
	z rezervného fondu	0,00	20 000,00	
	Iné príjmové fin.operácie	0,00	0,00	0,00
<b>6</b>	Bankový úver krátkodobý	0,00	20 000,00	20 000,00
	Municipálny úver Eurofondy	0,00	300 035,21	289 682,11
		15 821,33	355 856,54	309 682,11
	<b>Spolu:</b>	<b>129 919,33</b>	<b>484 187,08</b>	<b>449 410,72</b>

### K bodu 1. dotačné príjmy

Na prenesený výkon štátnej správy ŽP	37,39
Na REGOB	153,20
Dotácia – pozemné komunikácie	17,28
Dotácia – stavebný úrad	522,40
Na voľby	2 196,00
Kamerový systém	8 000,00
<b>SPOLU</b>	<b>10 926,27</b>
Eur.soc.fond	<b>3 395,79</b>
<b>SPOLU:</b>	<b>14 322,06</b>

### **K bodu 2 daňové príjmy**

Podielové dane z finančná správa	105 016,04
Dane z nehnuteľnosti	5 285,17
<b>SPOLU</b>	<b>110 301,21</b>

### **K bodu č. 3 nedaňové príjmy**

Poplatok za komunálne odpady	6 114,85
Poplatok za psa	229,08
Prenájom bytov	139,44
Z prenajatých pozemkov	
Za užívanie bytu na iné účely	0,00
Vodné, stočné	3 499,68
Ostatné príjmy	199,44
Relácie v MR	660,00
Poplatok- stravné lístky	1234,26
Poplatok za overovanie + osvedčovanie listín	340,00
Správny poplatok – stavebné rozhodnutie	1380,00
Správny poplatok – malý zdroj znečistenia	0,00
Správny poplatok – kolaudačné rozhodnutia	100,00
Správny poplatok – výrub drevín	0,00
Z vkladov	133,6
Z predaja výrobkov –ostatné poplatky	455,66
Z dobropisov	115,79
Ostatné poplatky dividendy Urbár Lazisko	49,92
Z vrátiok preplátok VŠZ poisť	0,00
Odmena skladník CO	71,74
Ostatné poplatky – ubytovanie	381,68
<b>SPOLU:</b>	<b>15 105,14</b>

### **K bodu č. 4 kapitálové príjmy**

**0,00**

### **K bodu 5 finančné operácie**

Z rezervného fondu obce	15 821,33	15 821,33	0,00
Z rezervného fondu obce	0,00	20 000,00	0,00
<b>SPOLU</b>	<b>15 821,33</b>	<b>35 821,33</b>	<b>0,00</b>

## K bodu 6 krátkodobé úvery

Bankový úver krátkodobý	20 000,00
Municipálny úver pre Eurofondy	289 682,11
<b>SPOLU:</b>	<b>309 682,11</b>

## Výdavky obce rok 2019 – Bežné výdavky v €

Funkčná klasifikácia	Schválený	Upravený	Skutočnosť
111 – Dotácia Evidencia obyv.	42,00	153,20	153,20
111 – Dotácia ŽP	42,00	54,67	54,67
111 – Dotácia poz. komunikácie	21,00	21,00	0,00
111 – Dotácia stavebný úrad	300,00	522,40	522,40
111 – Školské poukazy	0,00	0,00	0,00
111 – voľby	560,00	2 196,20	2 196,20
111 – prevencia kriminality	0,00	0,00	0,00
<b>SPOLU: za zdroj 111</b>	<b>965 ,00</b>	<b>2 947,47</b>	<b>2 926,47</b>
<b>Zdroj 41</b>	<b>Schválený</b>	<b>Upravený</b>	<b>Skutočnosť</b>
0111 - obec	71 892,00	91 008,58	89 428,30
0112 – finančná a rozpočtová oblasť	1 515,00	2 936,49	2 744,09
0170 – transakcie ver. Dlhu	0,00	0,00	0
0220 – CO	57,00	57,00	0,00
0320- Ochrana pred požiarmi	2 098,00	1 236,21	908,45
0451- cestná doprava	788,00	688,00	657,25
0460 – Komunikácie	1 434,00	1 336,20	1 201,42
0510- nakladanie s odpadmi	10 508,00	9 631,17	9 563,76
0520 – nakladanie s odpad.vodami	8 385,00	3 183,40	2 660,48
0530 – znižovanie znečistenia	407,00	1 875,74	1 875,74
0620- rozvoj obcí	0,00	317,19	317,19
0640- verejné osvetlenie	3 336,00	2 061,20	1 903,44
0810- rekreačné a kultúrne športy	1 156,00	211,45	108,17
0820- Kultúrne služby	9 195,00	7 044,22	6 273,45
0840- Nábož.a iné spoloč. služby	1 812,00	240,07	145,62
09111 – predškolská výchova	0,00	0,00	0,00
1020- Staroba	150,00	50,00	0,00
1040 - Rodina a deti	400,00	100,00	50,00
<b>Spolu za zdroj 41</b>	<b>113 133,00</b>	<b>121 987,28</b>	<b>117 837,36</b>
<b>Zdroj 1AC2</b>	<b>Schválený</b>	<b>Upravený</b>	<b>Skutočnosť</b>
0111 - obec	0,00	0,00	0,00
0620 - rozvoj obcí	0,00	3 395,79	3 395,79
<b>Spolu za zdroj 1AC2</b>	<b>76 596,00</b>	<b>73 895,79</b>	<b>3 395,79</b>
<b>Spolu 41 a 111 a 1AC2</b>	<b>114 098,00</b>	<b>128 330,54</b>	<b>124 159,62</b>

## Kapitálové –výdavky

Funkčná klasifikácia	Schválený	Upravený	Skutočnosť
<b>Zdroj 41</b>			
717 002 Modernizácia KD	0,00	20 000,00	20 000,00
717 002 Modernizácia KD	0,00	300 035,21	289 682,11
717 002 Modernizácia KD	15 821,33	15 821,33	0,00
<b>SPOLU:</b>	<b>15 821,33</b>	<b>355 856,54</b>	<b>309 682,11</b>
<b>Zdroj 111</b>			
717 001 – Kanalizácia	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>SPOLU:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Výdavkové finančné operácie rok 2019

	Schválený	Upravený	Skutočnosť
821004 z bankových úverov krátkodobých	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5 000,00</b>
819002 ostatné fin.operácie	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 000,00</b>
<b>SPOLU:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6 000,00</b>

## SUMÁR :

Funkčná klasifikácia	Schválený	Upravený	Skutočnosť
<b>Zdroj 41</b>	<b>113 133,00</b>	<b>121 987,28</b>	<b>117 837,36</b>
<b>Zdroj 111</b>	<b>965 ,00</b>	<b>2 947,47</b>	<b>2 926,47</b>
<b>Zdroj 1AC2</b>	<b>0,00</b>	<b>3395,79</b>	<b>3 395,79</b>
<b>SPOLU:</b>	<b>114 098,00</b>	<b>128 330,54</b>	<b>124 159,62</b>
<b>Finančné operácie</b>			
Bankové úvery krátkodobé	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6 000,00</b>
<b>Kapitálové výdavky</b>			
Kapitálové výdavky <b>111</b>	0,00	0,00	0,00
Kapitálové výdavky <b>41</b>	15 821,33	355 856,54	309 682,11
<b>SPOLU</b>	<b>15 821,33</b>	<b>355 856,54</b>	<b>309 682,11</b>
<b>SPOLU:</b>	<b>129 919,33</b>	<b>484 187,08</b>	<b>439 841,73</b>

Obec Lazisko v roku 2019 čerpala dva krátkodobé úvery a to:

- 20 000,00 eur na rekonštrukciu kuchynky KD
- 289 682,11 eur municipálny úver pre Eurofondy rekonštrukcia KD

#### a) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 29 546,00 €, po úpravách rozpočtu 43 981,30 € a skutočné čerpanie k 31.12.2019 bolo výške 43 697,57 €, čo je 99,35 % čerpanie. Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov obecného úradu a kontrolóra obce. Mzdy na dohody a odmeny poslancom rozpočtované 2 404,00 €, po úpravách rozpočtu 2 404,00 € a skutočné čerpanie k 31.12.2019 bolo vo výške 2 272,00 € čo je 94,50 % čerpanie

#### b) Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných 12 152,00 €, po úpravách rozpočtu 15 956,00 € a skutočne čerpané k 31.12.2019 bolo vo výške 15 047,04 €, čo je 94,30 % čerpanie. Sú tu zahrnuté odvody poistného z miezd pracovníkov obecného úradu

#### c) Tovary a služby

Z rozpočtovaných 69 996,00 € po úpravách rozpočtu 65 989,24 € a k 31.12.2019 bolo čerpané 63 143,01 €. Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk OcÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a ostatné tovary a služby.

V roku 2019 obec poskytla zo svojho rozpočtu pre činnosť Centra voľného času v Liptovskom Mikuláši dotáciu vo výške 448,00 € / 4/2019 252,00 € a 12/2019 196,00 € /

### **Pohľadávky k 31.12.2019**

<b>krátkodobé pohľadávky</b>	
- Daňové	254,43
- Nedaňové	457,46
<b>SPOLU</b>	<b>711,89</b>
<b>dlhodobé pohľadávky</b>	
- Popl.za str.lístky zamestnanci	95,40
- Ostatné pohľadávky (315)	152,02
- Odberatelia	0,00
<b>SPOLU</b>	<b>247,42</b>
<b>SPOLU:</b>	<b>959,31</b>

## Opravné položky k pohľadávkam

Účet 319 nedoplatky z daňových príjmov obce	107,82
Účet 318 nedoplatky z nedaňových príjmov obce	11,96
Spolu :	<b>119,78 €</b>

## Závazky k 31.12.2019

- náklad z roku 2019 - dodávatelia	4 436,66
- voči štátnemu rozpočtu	0,00
- voči zamestnancom	1 041,78
- voči poisťovniam	1 657,80
- voči daňovému úradu	394,79
- voči ŠFRB	0,00
- sociálny fond	1 150,63
- rezervy na nevyčerpané dovolenky	0,00
- Bankový úver – Dexia banka	15 000,00
- Bankový úver – Dexia banka /municipálny úver/	289 682,11
- Iné záväzky /379/	1 742,52
- Rezerva na audit	600,00
- Ostatné záväzky voči zamest./333	747,23
- Bežne bankové úvery/221/	0,00
-	
-	
<b>SPOLU</b>	<b>316 453,52</b>

Bežné skutočné príjmy tvorili sumu v hodnote **139 728,61 €**. Kapitálové príjmy tvorili sumu **0,00 €**. Finančné operácie tvorili sumu v hodnote **309 682,11**. Bežné skutočné výdavky tvorili sumu **124 159,62 €**. Kapitálové skutočné výdavky tvorili sumu v hodnote **309 682,11 €**. Finančné operácie výdavkové tvorili sumu **6 000,00 €**. Výsledok rozpočtového hospodárenia sa zisťuje po zúčtovaní celkových príjmov a výdavkov ako výsledok ich súhrnnej bilancie. Výsledkom hospodárenia za rok 2019 v zmysle zákona 583/2004 Z.z. § 2 pís. b/a c/ a § 10 ods. 3 písm. a/ a b/ je rozdiel bežného a kapitálového rozpočtu a predstavuje prebytok **+ 15 568,99 €** / - 8 000,00 dotácia / + 7 568,99

Finančné operácie sú súčasťou rozpočtu, ale nie sú súčasťou príjmov a výdavkov (t.j. prostriedky, ktoré zostali na účtoch z predchádzajúceho roka, prevody peňažných fondov alebo napr. úvery)

Príjmové finančné operácie skutočne tvorili sumu v hodnote **309 682,11 €**

Účtovný výsledok hospodárenia sa zisťuje v zmysle zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a § 11 opatrenia SR MF /16786/2007-31 ROPO a obcí ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 5. Konečné stavy týchto účtov sa uzavreli na účet výsledku hospodárenia.

449 410,72 skutočné príjmy – skutočné výdaje 433 841,73 = **15 568,99 €** bez zapojenia finančných operácií /zábezpeka , splátka úveru /

Obec vykazovala vo svojej účtovnej závierke za rok 2019 takúto výšku výsledku hospodárenia za účtovné obdobie roka 2019:

<b>Výnosy za rok 2019</b>	<b>134 913,39 €</b>
<b>Náklady za rok 2019</b>	<b>139 555,70 €</b>
<b>Výsledok hospodárenia za rok 2018</b>	<b>- 4 642,31 €</b>

Hospodársky výsledok /záporný / v sume 4 642,31 € bol zaúčtovaný na účte 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov .

#### **Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

<b>Popis /číslo účtu a názov/</b>	<b>Suma k 31.12.2019</b>	<b>Suma k 31.12.2018</b>
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné	<b>1 062,08</b>	<b>1 589,48</b>
- strava		
- kopírovacie služby		
- vyhlasovanie rozhlasom		
<b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>		
<b>c) aktivácia</b>		
624 - Aktivácia DHM		
<b>d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>	<b>110 255,28</b>	<b>101 001,86</b>
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane	105 016,04	95 819,47
- daň z nehnuteľností	5 010,16	4 923,43
- daň za psa	229,08	258,96
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky	<b>12 159,37</b>	<b>12 932,21</b>
- KO a DSO		
<b>e) finančné výnosy</b>		
661 - Tržby z predaja CP		
- predaj akcií		
662 - Úroky	<b>133,60</b>	<b>144,74</b>



668 - Ostatné finančné výnosy		
<b>f) mimoriadne výnosy</b>		
672 - Náhrady škôd		
<b>g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na školský klub - bežný transfer na školskú jedáleň		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na	<b>2 926,47</b>	<b>1 188,75</b>
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	<b>4 106,12</b>	<b>2 457,90</b>
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	<b>3 395,79</b>	<b>5 122,38</b>
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO		
<b>696 ostatné výnosy</b>		
641 Tržby z predaja dlhodo. nehm. majetku	<b>141,50</b>	<b>0,00</b>
642 – Tržby z predaj materiálu	<b>83,26</b>	<b>133,90</b>
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy -	<b>49,92</b>	<b>877,40</b>
697 <b>zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti - Ekoauditor	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti -		<b>15,28</b>

**SPOLU VÝNOSY**

**134 913,39 126 087,17**

## Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu	<b>8 941,50</b>	<b>8 981,79</b>
502 - Spotreba energie - elektrická energia	<b>4 906,23</b>	<b>4 275,72</b>
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie - oprava		<b>1 262,30</b>
512 - Cestovné	<b>1 119,37</b>	<b>803,77</b>
513 - Náklady na reprezentáciu	<b>2 172,04</b>	<b>2 240,90</b>
518 - Ostatné služby	<b>41 749,95</b>	<b>28 696,09</b>
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	<b>44 655,05</b>	<b>40 763,79</b>
524 - Záonné sociálne náklady	<b>14 644,10</b>	<b>13 560,58</b>
527 - Záonné sociálne náklady	<b>1 826,65</b>	<b>1 973,35</b>
<b>d) dane a poplatky</b>		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky		<b>8,00</b>
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	<b>14 663,89</b>	<b>13 621,87</b>
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov - odpisy z cudzích zdrojov	10 557,77 177,12 + 3929,00	11 163,97 177,12+2 280,78
553 - Tvorba ostatných rezerv –predpis Ekoauditor	<b>600</b>	<b>700,00</b>
558 - Tvorba ostatných opravných položiek - k daňovým pohľadávkam - k nedaňovým pohľadávkam		
<b>f) finančné náklady</b>		
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	<b>2 380,74</b>	<b>445,46</b>
<b>g) mimoriadne náklady</b>		
572 - Škody		
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC - bežný transfer - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		

585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektov verejnej správy - bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy - bežný transfer	<b>548,00</b>	<b>604,00</b>
587 - Náklady na ostatné transfery - bežný transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO		
<b>Ľ) ostatné náklady</b>		
541 - ZC predaného DNM a DHM		<b>0,00</b>
542 – Predaný materiál	<b>83,26</b>	<b>133,90</b>
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		<b>500,00</b>
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	<b>1 264,92</b>	<b>1 154,86</b>
549 - Manká a škody		
<b>Ľ) dane z príjmov</b>		
591 - Splatná daň z príjmov		

## **SPOLU ZA NÁKLADY**

**139 555,70**

**119 726,38**

### **1. Rekapitulácia majetku tak ako je uvedený v súvahe k 31.12.2019 a 31.12.2018**

#### **NEOBEŽNÝ MAJETOK**

	<i>Stav k 31.12.2019</i>	<i>Stav k 31.12.2018</i>
013- Softver	0,00	0,00
019 - ostatný DNM	0,00	2 458,44
031 - Pozemky	103 380,95	101 077,33
021 – Stavby	380 485,52	64 117,47
022 – Stroje, prístroje a zariadenia	656,24	835,28
023 – Dopravné prostriedky	0,00	0,00
042-obstaranie DHM	243 003,38	269 465,27
063 Realizované cenné papiere a podiely	115 170,80	115 170,80
<b>SPOLU neobežný majetok</b>	<b>842 696,89</b>	<b>553 124,59</b>

## OBEŽNÝ MAJETOK

	<i>Stav k 31.12.2019</i>	<i>Stav k 31.12.2018</i>
112- Materiál	231,76	315,02
315 – ostatné pohľadávky	152,02	115,78
335–Pohľ.voči zamestnancom	95,40	58,32
318 – 391 Pohľadávky	457,46	420,14
319 – 391 Pohľadávky	254,43	440,99
211 pokladňa	838,09	408,78
221 banka	58 117,55	56 840,99
2214 banka	8 000,00	0
<b>SPOLU obežný majetok</b>	<b>68 146,71</b>	<b>58 600,02</b>

## ČASOVÉ ROZLIŠENIE

	<i>Stav k 31.12.2019</i>	<i>Stav k 31.12.2018</i>
381 náklady bud. období	162,00	202,46
<b>SPOLU časové rozlíšenie</b>	<b>162,00</b>	<b>202,46</b>

## MAJETOK SPOLU:

	<i>Stav k 31.12.2019</i>	<i>Stav k 31.12.2018</i>
SPOLU neobežný majetok	842 696,89	553 124,59
SPOLU obežný majetok	68 146,71	58 600,02
SPOLU časové rozlíšenie	162,00	202,46
<b>SPOLU</b>	<b>911 005,60</b>	<b>611 927,07</b>

## VÝZNAMNÉ INVESTIČNÉ AKCIE V ROKU 2019

Významnou aktivitou bola rekonštrukcia kultúrneho domu , kde obec využila financie z Európskeho fondu regionálneho rozvoja – operačný program kvalita životného prostredia

## PREDPOKLADANÝ BUDÚCI VÝVOJ ČINNOSTÍ

Aktivity, ktoré sú naplánované do budúceho roka :  
V roku 2019 nám boli odsúhlasené finančné prostriedky na zriadenie Wifi zón podľa nášho výberu s bezplatným pripojením na internet. Týmto sa zabezpečí bezplatný príjem internetového Wifi signálu na verejných priestranstvách pre občanov ako aj návštevníkov obce.

Vypracovali sme projekt, na zabezpečenie kamerového monitoringu väčšej časti obce, aby sme zabezpečili bezpečnosť a klud našich občanov. Na tento projekt sme tiež získali finančné prostriedky z Ministerstva vnútra SR.

Ďalšia aktivita, ktorá sa nám podarila v roku 2019 a jej realizácia sa uskutoční v roku 2020 je výstavba detského ihriska, finančné prostriedky nám boli odsúhlasené cez miestnu akčnú skupinu Občianske združenie Stredný Liptov .

Do budúcich rokov vytvoríme odstavné plochy pre parkovanie osobných motorových vozidiel okolo kultúrneho domu. Na miesta, kde sa nachádzajú kontajnery na separovaný zber položíme zámkovú dlažbu a opravíme cesty pri penzióne Drevenica pod Sitieňom a cesta pri Krekáčovi .

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Lazisko aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 01.01.2019 do 31.12.2019. Účtovná závierka bola odovzdaná prostredníctvom programu RIS pre samosprávu na Ministerstvo financií SR v elektronickej forme v termíne stanovenom v zákone. Po ukončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

V Lazisku dňa 04.02.2020  
Vypracovala: Mgr. Jana Glajzová

Schválená OZ číslo uznesenia 85/2020 zo dňa 07.03.2019