



**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE LAZISKO
O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ
Z ROZPOČTU OBCE
č. 2/2023**

Obec Lazisko podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov

vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie obce Lazisko č. 2/2023 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce (ďalej len „VZN“).

ČASŤ I.

Článok 1

Úvodné ustanovenie

1/ Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z prostriedkov Obce Lazisko.

2/ Dotáciou pre účely tohto všeobecne záväzného nariadenia sa rozumie nenávratný účelový finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce Lazisko.

ČASŤ II.

Všeobecné ustanovenia

Článok 2

Smerovanie dotácií

Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:

- právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom (ďalej len „žiadateľ“), ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce alebo poskytujú služby obyvateľom obce.
- právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia.
- inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec – inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnnej pohromy, havárie alebo inej udalosti na ich území.

Obec môže poskytovať dotácie len z vlastných príjmov a na:

- podporu všeobecne prospešných služieb alebo verejnoprospešných účelov, podnikania a zamestnanosti.

Všeobecne prospešné služby sa pre účely tohto VZN považuje:

- poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- informačné služby,
- tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- služby na podporu rozvoja obce a zamestnanosti.

Verejnoprospešným účelom sa na základe tohto nariadenia rozumie:

- rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
- realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
- ochrana a tvorba životného prostredia
- zachovanie prírodných hodnôt
- ochrana zdravia
- ochrana práv detí a mládeže
- rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy
- plnenie individuálnej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života a/alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií schvaľuje zastupiteľstvo a starostka obce v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok, za podmienok ustanovených týmto nariadením

Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce.

Poskytnutím dotácií nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

Článok 3

Kompetencie pri schvaľovaní dotácií

Poskytnutie finančných prostriedkov sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.

Objem finančných prostriedkov pre príslušný kalendárny rok schvaľuje Obecné zastupiteľstvo. Dotáciu **do výšky 100,- €** vrátane schvaľuje starostka obce. Dotáciu **vyššiu ako 100,- €** schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Lazisku.

Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel fyzickej, alebo právnickej osobe iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená. Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých obcou v príslušnom rozpočtovom roku formou dotácie.

TRETIA ČASŤ

Článok 4

Žiadosť o poskytnutie dotácie

Žiadosť o poskytnutie dotácie (ďalej len „žiadosť“) sa predkladá na predpísanom tlačive, ktoré je prílohou č. 1 tohto VZN.

Žiadosť musí obsahovať najmä:

presnú identifikáciu žiadateľa:

- u fyzických osôb – podnikateľov – meno, priezvisko a adresu trvalého bydliska, číslo občianskeho preukazu, dátum narodenia, IČO
- u právnických osôb – názov, označenie a sídlo organizácie, identifikáciu štatutárneho orgánu v súlade s označením v príslušnom registri (napr. obchodný register, živnostenský register, register vedený krajským úradom, IČO a pod.).

bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa,

predmet žiadosti – podrobné uvedenie účelu, na ktorý žiadateľ žiada poskytnúť finančné prostriedky:

- pri žiadosti o dotáciu na konkrétne podujatie, akciu alebo aktivitu – stručná charakteristika akcie a rozpočet výdavkov akcie (rozpis predpokladaných výdavkov a príjmov) a pod.,
- pri žiadosti o dotáciu na projekt – názov a autor projektu, charakteristika projektu, projektový rozpočet a pod.,

miesto a čas realizácie konkrétneho podujatia, akcie, aktivity alebo projektu,

výšku požadovanej dotácie,

predpokladané náklady na realizáciu projektu, splnenie konkrétnej úlohy, na uskutočnenie podujatia, akcie alebo aktivity,

u právnickej osoby – meno, priezvisko a titul štatutárneho zástupcu žiadateľa, podpis žiadateľa, u fyzickej osoby podpis žiadateľa.

V prípade, že žiadateľ uvedenie nepravdivé údaje v žiadosti o poskytnutie dotácie, je povinný poskytnutú dotáciu v celom rozsahu vrátiť na účet obce ako poskytovateľa do 30 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy obce.

Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch.

Žiadosť o poskytnutie dotácie je potrebné predložiť obci najneskôr do 31. októbra rozpočtového roka predchádzajúceho rozpočtový rok, na ktorý žiada dotácie, vrátane všetkých príloh.

Žiadosti doručené po stanovenom termíne nebudú zaradené do procesu posudzovania, o čom zamestnanec obce písomne informuje žiadateľa a zároveň túto skutočnosť oznámi písomne príslušnej komisii zastupiteľstva.

Článok 4a)

Osobitné podmienky poskytovanie dotácií na záujmové vzdelávanie detí podľa § 6 ods. 12. písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve

V zmysle tohto VZN bude obec poskytovať dotácie na záujmové vzdelávanie detí s trvalým pobytom na území obce v centrách voľného času na území inej obce.

O dotácie požiada zriaďovateľ a dotácia bude poskytovaná zriaďovateľovi na jeho účet za splnenia podmienok uvedených v tomto VZN.

Výška dotácie:

Obec poskytne dotácie vo výške uvedenej v žiadosti zriaďovateľa, najviac však do výšky vypočítanej zo 40% z výnosu dane z príjmov v zmysle zákona č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve v znení neskorších predpisov, podľa počtu žiakov škôl a školských zariadení získaného podľa osobitného predpisu a prepočítaného príslušným koeficientom určeným v Prílohe č. 3 k nariadeniu Vlády SR č. 668/2004 Z.z. v platnom znení na príslušný rozpočtový rok.

V prípade, že zriaďovateľ centra voľného času je štátom uznaná cirkev alebo náboženská spoločnosť, alebo súkromná právnická alebo fyzická osoba, obec poskytne dotácie vo výške 88% zo sumy určenej podľa bodu 3 odseku a) tohto článku VZN.

Dotácia môže byť poskytnutá a zriaďovateľom použitá len na mzdy a prevádzku konkrétneho centra voľného času.

Osobitné podmienky pre poskytnutie dotácie na záujmové vzdelávanie detí:

a) Zriaďovateľ v žiadosti, okrem svojich identifikačných údajov, uvedie aj identifikačné údaje centra, resp. centier voľného času, pre ktoré žiada dotáciu.

b) Za správnosť údajov, vrátane zúčtovania dotácie, zodpovedá zriaďovateľ.

c) V prípade, že o poskytnutie dotácie požiadajú viacerí zriaďovatelia na to isté dieťa, ktorí splnia podmienky pre poskytnutie dotácie, obec rozhodne o výške dotácie pre jednotlivých zriaďovateľov podľa vlastného uváženia, najviac však spolu vo výške určenej na jedno dieťa podľa bodu 3 a) tohto článku VZN.

d) Zriaďovateľ ku svojej žiadosti o poskytovanie dotácie okrem všeobecných príloh k žiadosti o poskytnutie dotácie uvedených vo vzorovej žiadosti, predloží:

- menný zoznam detí s dátumom narodenia, adresou trvalého pobytu,
- rozhodnutie riaditeľa centra voľného času o prijatí dieťaťa,
- súhlas zákonného zástupcu dieťaťa s návštevou centra voľného času,

- rozhodnutie MŠ SR o zaradení centra voľného času do siete škôl a školských zariadení v SR.

Zriaďovateľ predloží obci žiadosť o poskytnutie dotácie najneskôr do 31. októbra rozpočtového roka predchádzajúcemu rozpočtový rok, na ktorý žiada dotácie, vrátane všetkých príloh.

V prípade, že žiadosť nebude v stanovených termínoch doručená obci, dotácia nebude na príslušný rok poskytnutá.

Článok 5

Forma poskytovania dotácií

Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej zmluvy uzavretej medzi obcou a žiadateľom.

Písomnú zmluvu za obec podpisuje starostka obce.

Zmluva musí obsahovať

- označenie a presnú identifikáciu zmluvných strán (obchodné meno, sídlo, IČO a bankové spojenie a číslo bankového účtu),
- predmet zmluvy s presne a jednoznačne určeným účelom použitia dotácie,
- výšku poskytnutej dotácie,
- určenie presného termínu, do ktorého obec poukáže finančné prostriedky na účet prijímateľa dotácie,
- spôsob a termín vyúčtovania dotácie s rozpočtom obce,
- povinnosť prijímateľa dotácie, že dotáciu použije a vyúčtuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. a zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v z. n. p., zákonom č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v z. n. p. a pod.) a VZN,
- povinnosť prijímateľa dotácie vyúčtovať dotáciu a termín vyúčtovania dotácie,
- právo obce vykonať kontrolu zákonnosti, hospodárnosti, účelovosti a efektívnosti použitia dotácie,
- povinnosť prijímateľa dotácie okamžite vrátiť obci dotáciu použitú v rozpore s účelom, na ktorý bola poskytnutá, alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- povinnosť prijímateľa dotácie vrátiť obci zostatok nevyčerpaných finančných prostriedkov z dotácie do presne stanoveného termínu,

Po podpísaní zmluvy oboma zmluvnými stranami obec vykoná prevod finančných prostriedkov na účet prijímateľa dotácie v termíne stanovenom v zmluve.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Článok 6

Spoločné a záverečné ustanovenia

Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce tak, ako je to uvedené v prílohe č. 3, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto VZN.

Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

Návrh VZN č. 2/2023 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Lazisko bol zverejnený vyvesením na úradnej tabuli obce, na internetovej stránke obce a CUET od 07.03.2023 do 22.03.2023.

Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie: 07.03.2023.

Dátum ukončenia pripomienkového konania: 17.03.2023.

Adresa na pripomienkové konanie – pripomienky:

písomne: Obec Lazisko, Lazisko 140, 032 11 Svätý Kríž

elektronicky: slovensko.sk

e-mail: lazisko@lazisko.sk

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN č. 2/2023 bol prerokovaný Obecným zastupiteľstvom na zasadnutí: -

Toto Všeobecné záväzné nariadenie bolo prerokované a schválené Obecným zastupiteľstvom v Lazisku dňa 25.03.2023 pod uznesením č. 37/2023

Toto Všeobecne záväzné nariadenie Obce Lazisko č. 2/2023 bolo zverejnené na webovom sídle obce od 03.04.2023-18.04.2023

Týmto Všeobecne záväzným nariadením zaniká účinnosť VZN Obce Lazisko č. 1/2014 o poskytnutí dotácií z rozpočtu obce zo dňa 03.04.2014

Toto VZN č. 2/2023 nadobúda účinnosť dňom 19.04.2023

v Lazisku, dňa 25.03.2023

Mgr. Jana Glajzová v.r.
starostka obce

Príloha č. 1

Žiadosť o poskytnutie dotácie

1. Údaje o žiadateľovi

Názov (obchodné meno, u fyzickej osoby –podnikateľa – meno a priezvisko):	
Sídlo žiadateľa	
Tel. kontakt	
e-mail	
IČO	
DIČ	
Právna forma	
Registrácia: číslo, dátum, registračný orgán	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Adresa bydliska štatutárneho zástupcu	
Tel. kontakt štatutárneho zástupcu	
E-mail štatutárneho zástupcu	
Bankové spojenie: číslo účtu, názov banky	

2. Účel použitia dotácie z rozpočtu mesta

Požadovaná suma dotácie z rozpočtu obce:	
Účel použitia dotácie (podrobne uviesť názov akcie, cieľ, miesto konania, autora projektu, cieľovú skupinu, predpokladaný počet návštevníkov, účinkujúcich a pod.):	
Druh výdavkov, na ktoré žiadateľ použije dotáciu z rozpočtu obce:	
Termín a miesto použitia dotácie:	
Navrhovaná forma prezentácie obce vzhľadom na poskytnutú dotáciu:	

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v priložených dokladoch, ktoré tvoria prílohu tejto žiadosti, sú úplné a pravdivé.

V zmysle zákona č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov súhlasím so spracovaním a sprístupnením osobných údajov s cieľom vyhodnotenia žiadosti o poskytnutie dotácie, spracovania zmluvy o poskytnutí dotácie a vyúčtovania dotácie.

Dátum

podpis žiadateľa

(štatutárneho orgánu alebo osoby oprávnenej konať za žiadateľa)

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za vyúčtovanie dotácie:

Dátum:

Podpis:

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za predloženie vyúčtovania dotácie:

Dátum:

Podpis: